

# 国立大学法人琉球大学 医学部先進ゲノム検査医学講座 非常勤職員（フルタイム）募集要項

1. 募集職種 : 技術補佐員（フルタイム） 1名
2. 業務内容 : 以下のとおり  
①研究参加者からのインフォームドコンセント取得業務。  
②サンプル・試薬調整、分析補助業務。  
③その他の実験補助業務（管理・調査業務も含む）
3. 雇用期間 : 随時～令和5年3月31日（更新見込み有り）  
※更新をおこなう場合でも、令和7年3月31日を超えて更新することはありません。
4. 就業場所 : 国立大学法人琉球大学 医学部先進ゲノム検査医学講座
5. 勤務時間 : 8:30～17:15（週38.75時間勤務）  
※休憩時間60分あり  
※所定労働時間外勤務  
検診機関（北谷町）への出張業務をしていただくことがあります。
6. 休日 : 日曜日及び土曜日、国民の祝日、その他（12月29日～1月3日）
7. 休暇 : 年次有給休暇及びその他の休暇制度あり
8. 給与等 : 【日給】8,690円～12,910円  
【諸手当】時間外労働手当、通勤手当、住居手当、  
期末・勤勉手当  
※各種手当には支給要件があります。
9. 各種保険 : 完備（健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険）
10. 応募資格 : 以下のとおり  
20歳以上、看護師、臨床検査技師、薬剤師など医療資格を有するもの  
が望ましい

11. 応募方法 : 以下の書類を下記問合せ先へ郵送又は持参  
(随時受付)  
①履歴書 (A4版で、写真貼付の上、氏名のふりがなを記載してください。)  
②職務経歴書 (2枚以内、職務経歴が無い場合は提出不要)  
※応募書類は封筒に入れ、「先進ゲノム検査医学講座応募書類」と  
朱書してください。  
※原則として、応募書類は返却いたしません。応募に関する秘密は厳守します。また、  
本公募手続きにより本学が取得した応募者の個人情報は、「独立行政法人等の保有する  
個人情報の保護に関する法律」に基づき適正に管理します。
12. 選考方法 : 書類選考の上、書類選考合格者に対して面接を行います。面接等の  
日時については書類選考合格者にのみ個別にご連絡いたします。  
※面接等の際の旅費は支給しませんのでご了承願います。
13. 問合せ先 : 〒903-0215 沖縄県中頭郡西原町上原207番地  
琉球大学上原キャンパス事務部総務課人事第二係  
TEL 098-895-3331(内線1009)