

国立大学法人琉球大学医学部 先進ゲノム検査医学講座
技術補佐員（パート）募集要項

1. 募集職種 : 技術補佐員 1名
2. 業務内容 : 以下のとおり
 1. サンプル・試薬調整、分析補助業務
 2. 研究参加者からのインフォームドコンセント取得業務
 3. その他の実験補助業務（管理・調査業務も含む）
3. 雇用期間 : 随時 ～ 当該年度末
※更新の可能性有り。雇用期間は原則として最長5年です。
4. 就業場所 : 琉球大学大学医学部 先進ゲノム検査医学講座
5. 勤務時間 : 1日6時間勤務（週30時間勤務）
8:30～15:30
※休憩時間60分あり
業務上の必要性に応じて、早朝勤務や時間外勤務、休日出勤をお願いすることがあります。
6. 休日 : 日曜日及び土曜日、国民の祝日、その他（12月29日～1月3日）
7. 休暇 : 年次有給休暇及びその他の休暇制度あり
（有給休暇、リフレッシュ休暇他）
8. 給与等 : 【時給】1,100円
【諸手当】時間外労働手当、通勤手当（通勤距離2km以上より）
※各種手当には支給要件があります。
9. 各種保険 : 完備（健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険）
10. 応募資格 : 以下のとおり
 - ①20歳以上、看護師、臨床検査技師、薬剤師などの医療資格を有するものが望ましい。経験者優遇
 - ②チームワーク業務遂行に必要な協調性があること。
 - ③基本的なビジネスマナーを備え、報告・連絡・相談などのコミュニケーション能力があること。
 - ④Microsoft Office（Word・Excel）の基本的な操作ができる方（表作成・データ入力など）

11. 応募方法 : 以下の書類を下記問合せ先へ郵送又は持参

【随時募集】

①履歴書（A 4 版で、写真貼付の上、氏名のふりがなを記載してください。）

②職務経歴書（2 枚以内、職務経歴が無い場合は提出不要）

※応募書類は封筒に入れ、「技術補佐員（パートタイム非常勤） 先進ゲノム検査医学講座応募書類在中」と朱書してください。

※原則として、応募書類は返却いたしません。応募に関する秘密は厳守します。また、本公募手続きにより本学が取得した応募者の個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」に基づき適正に管理します。

12. 選考方法 : 書類選考の上、書類選考合格者に対して面接を行います。面接等の日時については書類選考合格者にのみ個別にご連絡いたします。

※面接等の際の旅費は支給しませんのでご了承ください。

13. 問合せ先 : 〒901-2720 沖縄県宜野湾市喜友名1076番地
琉球大学西普天間キャンパス事務部総務課人事第二係 大城 宛

TEL 098-894-1327

E-mail bysjinji2@acs.u-ryukyu.ac.jp